

Sikkerhedspolitik i Hassel-Huset

(Sorg- og kriseplan findes i et andet dokument)

Afkrydsningslister

- Alle børn afkrydses på lister, når de møder ind.
 - Ligeledes sker der afkrydsning, når barnet forlader Hassel-Huset ved afhentning.
-

Afhentning af børn

- Hvis andre end barnets forældremyndighedsindehaver afhenter barnet, skal personalet have besked. Beskeden skrives ud for barnets hentetid, så hele personalet ved, hvem der afhenter barnet. Forældre skal gøre andre afhentere opmærksomme på, at der skal siges tydeligt farvel til personalet, så der ikke opstår tvivl om, hvorvidt barnet er afhentet.
- Hvis et barn forsøges hentet af en person, som ikke har lov til at hente det, informerer personalet om, at børn ikke må udleveres uden forudgående aftale. Dette gælder alle børn og er en generel regel i institutionen.

Der forsøges herefter kontakt til forældrene for at afklare, om der er tale om en forglemmelse. Lykkes det ikke at få bekræftelse, bedes vedkommende forlade stedet.

Hvis personen er ukendt for personalet, hilser man og spørger, hvem vedkommende er, og hvad personen vil. Hvis personen bliver truende eller nægter at forlade stedet, ringes der 114, og politiet tilkaldes. Det er bedst at ringe diskret, og opkaldet bør foretages af en anden medarbejder end den, der taler med personen.

Hvis situationen konfliktoptrappes, taler personalet stille og roligt og forholder sig rolige, forstående og venlige. Personalet må ikke udsætte sig selv for fare.

Hvis leder Dorte Ris er til stede, involveres hun straks.

Under alle omstændigheder orienteres lederen om hændelsen.

- Børn sendes ikke hjem med alkohol- eller narkotikapåvirkede personer. Hvis en person forsøger at afhente et barn i påvirket tilstand, forsøger en medarbejder at forklare, hvorfor det ikke er forsvarligt. En anden medarbejder kontakter samtidig den anden forælder eller en anden kontaktperson. Hvis en pårørende insisterer på at køre bil med barnet i påvirket tilstand, må personalet ikke fysisk forhindre det, men skal straks underrette politiet.
 - Hvis en forælder eller anden voksen opfører sig vredt eller truende, beder medarbejderen vedkommende om at drøfte sagen uden for børnenes syns- og hørevidde. Øvrige medarbejdere tager sig af børnegruppen. Ved trusler orienteres ledelsen, og der foretages eventuelt politianmeldelse.
 - Hvis et barn ikke bliver afhentet ved lukketid, og det ikke er muligt at få kontakt til forældrene, underrettes ledelsen (Dorte Ris). Der aftales, hvad der skal gøres i den konkrete situation. Ingen medarbejdere må tage børn med hjem uden forudgående aftale med lederen.
-

Alle ansatte er bekendt med deres udvidede underretningspligt.

Legepladsen

Legepladsinspektion

Legepladsen inspiceres årligt af en certificeret legepladsinspektør. Der udarbejdes en rapport, som gennemgås af leder og pedel. Der laves en handleplan for udbedring af eventuelle fejl og mangler. Disse

udbedres af pedel, tømrer eller på forældrearbejdsdage.

Derudover føres dagligt tilsyn med legepladsens sikkerhed, herunder udbedring af fejl, der kan være farlige for børnene.

Øvrige aftaler om sikkerhed på legepladsen

- Antallet af voksne tilpasses antallet af børn og børnenes alder.
- Der går en voksen med på legepladsen, når de første børn går ud. Børnene må ikke være alene på legepladsen i mere end få minutter, f.eks. når en voksen hjælper i garderoben.
- Der er altid mindst to voksne på legepladsen, medmindre man er ude med en mindre gruppe i et læringsrum.
- Legepladsen er indhegnet, og lågens lukkemekanisme er konstrueret, så små børn ikke selv kan åbne den.
- De ældste børn (Giganter) kan i særlige tilfælde være få børn alene ude, afhængigt af børnegruppen. De skal kunne ses og have en tydelig aftale om rammerne.

Bålhytten

- Under bålaktivitet er der altid en voksen, der udelukkende har ansvar for bålet og for, at børnene holder afstand. Denne skal kunne komme i kontakt med en kollega.
- Der forefindes slukningsudstyr: brandslukker, brandtæppe og vand/slange.
- Bål tændes kun, når der er flere voksne til stede på legepladsen.
- Der tages hensyn til blæst og øvrige vejrforhold.
- Til Sankt Hans opholder der sig ingen børn i bålhytten, mens bålet tændes og brænder.

Sikkerhed i huset

- Generel indretning og ophold:
 - Højstolenes fodstøtter tilpasses det enkelte vuggestuebarn.
 - Børn efterlades aldrig alene på stuen, i tumlerum eller på puslebord. Ligeledes må børn ikke opholde sig alene i køkkenet.
 - Der anvendes stige ved puslebordet, som kun personalet kan påsætte.
 - Skamler på badeværelserne er forsynet med gummibeslag.
 - Der er hasp på døren til badeværelserne ved vuggestuen samt sikkerhedslåger, hvor det er hensigtsmæssigt.
 - Der må ikke ligge plasticposer i garderoberne (med undtagelse af poser med "tissetøj").
 - Der må som udgangspunkt ikke drikkes varme drikke i de rum hvor børnene opholder sig, undtaget er til måltider (stilles ikke så børnene kan nå dem).
 - Det er ikke tilladt at bruge åben ild indendørs (stearinlys)
- Legetøj:
 - Små stykker legetøj forefindes ikke i vuggestuen. Vi anvender legetøjstesterens mål (3,17 cm i diameter, 2,54 cm på den korte side og 5,71 cm på den lange side).
 - Der overvejes hvilket legetøj der anvendes, så vi undgår legetøj med farlige ftalater og parfumer og sikre os at legetøjet er CE mærket og godkendt.
- Medicin og kemikalier:
 - Medicin opbevares aflåst og mærkes med barnets navn samt doseringsanvisning fra læge.
 - Kemiske væsker, tabs og lign. opbevares utilgængeligt for børn
 - Ved mistanke om forgiftning (uheld med kemikalier, stik og bid, planter, svampe) ringes til Giftlinjen: 82 12 12 12 (døgnåbent).
- Kvælningsfare:
 - Spisesituationer er læringsrum med voksne tilstede.
 - Ingen børn under 3 år må efterlades i spisesituationer.
 - Personalet følger sundhedsstyrelsens anbefalinger vedrørende hårde fødevarer (nødder, mandler, popcorn, gulerødder mv.) og er opmærksomme på at børn under 3 år ikke har

færdigudviklet tyggefunktion. Tilpas efter alder og mundmotorik.

- Børn må ikke bære tøj med snore eller bånd.
- Der må kun være reb og snore på legepladsen i en voksenstyret aktivitet, med en voksen tilstede. Snoren / rebet pakkes væk, hvis den voksne må forlade aktiviteten.
- Der må ikke medbringes kælke med snor.
- Børn på legepladsen har ikke cykelhjelm på. Er man ude af huset på cykel (altid cykelhjelm på), tages hjelmene af når cyklen parkeres. Cykelhjelme skal være indstillet korrekt (forældreansvar hvis cykelhelmen er medbragt hjemmefra).

Tilsyn med sovende børn

- Personalet skal føre fysisk tilsyn med sovende børn flere gange under søvn.
- Lydovervågning er kun supplement.
- Sovesele tilpasses barnet og sikres korrekt i vognen. Kontrolleres dagligt.
- Børn sover ikke ude ved temperaturer under -10 grader. Der tages hensyn til det enkelte barn (asmatisk bronchitis, kronisk mellemørebetændelse osv.)
- Om sommeren placeres barnevogne i skygge, og barnets temperatur kontrolleres løbende. Ligeledes kontrolleres temperaturen i krybberummet og de indendørs soverum.

Ulykker

Ved mistanke om hjernerystelse, brud, forstuvning eller åbne sår kontaktes forældrene straks. Om nødvendigt bringer personalet barnet til læge/skadestue med barnets stamkort.

Ansvar for at børnene er forsikret ligger hos forældrene.

Ved ulykker, hvor ansatte kommer til skade, findes der info om nærmeste pårørende under medarbejderens navn på Kalenda.

Alle medarbejdere deltager hvert andet år på førstehjælpskursus, herunder med stor fokus på førstehjælp til børn.

Ture ud af huset

- Gruppen tilpasses antal børn og børnenes formåen.
- Alle børn bærer trafikveste uden for matriklen med tydelig telefon nummer på. Der stilles veste til rådighed for personalet, der opfordres til at tage dem på.
- Ved vand bærer alle børn sikkerhedsveste.
- Børnene går to og to, enten med hinanden i hånden eller med "gåvenner".
- Der går altid en voksen forrest og en bagerst.
- Børnene tælles jævnligt.
- Kørsel i bil:
 - Forældre giver skriftlig tilladelse til at deres barn på transporteres i bil af personalet. Dette gøres ved indmeldelse, men tilladelsen kan trækkes tilbage. Skal en anden forældre kører med børn, kræves en særskilt tilladelse.
 - Forældre stiller godkendt autostol til rådighed.
- Kørsel i bus:
 - Børnene er fastspændt med sele, hvis de er til rådighed. Der anvendes ikke selepude.

Hvis et barn bliver væk

- I huset:
 - Bevar roen.
 - Orienter hele huset og undersøg om nogen har sagt farvel til barnet og forældre.

- Saml og optæl børnene stuevis.
- Mangler barnet søges først efter de i institutionen ude og inde, dernæst uden for matriklen. Søg først ved trafikerede/farlige områder.
- Kontakt forældre og ledelse
- Ledelsen vurderer hurtigt, om politiet skal tilkaldes.
- Der vurderes efterfølgende om alle forældre skal orienteres, så de kan tale med deres barn om oplevelsen.
- Lederen indkalder til samtale med barnets forældre og personalet der var til stede under episoden.
- Hvis lågen har stået åben:
 - Bliver man opmærksom på at lågen har været åben eller ikke korrekt lukket, samles børnene og afkrydsninger gennemgås.
 - Mangler der børn, går ovenstående procedure i gang.
- På ture udenfor matriklen:
 - Hvis et barn er væk og ikke findes inden for kort tid, kontaktes ledelsen.
 - Huset kontaktes og der sendes ekstra personale ud til gruppen.
 - Der skal ledes efter barnet men samtidig også være hænder til den resterende børnegruppe.
 - Led først i nærheden af farlige steder (veje, søer mv.) dernæst sandsynlige steder
 - Findes barnet ikke inden for kort tid, kontaktes ledelsen igen, der vurderer om politiet skal involveres.
 - Forældrene orienteres
 - Lederen indkalder til samtale med barnets forældre og personalet der var til stede under episoden.

Magtanvendelse

- Der arbejdes ud fra mindsteindgrebsprincippet.
- Brug ikke mere magt end hvad der er strengt nødvendigt for at opnå målet.
- Omsorg, pleje og pædagogisk indsats forsøges altid først.
- Forebyggelse prioriteres så eskalation undgås så vidt muligt, dette for at undgå at magt bliver nødvendigt.
- Der arbejdes kontinuerligt i medarbejdergruppen, på møder omkring emnet, så det italesættes. Her evalueres situationer der har været svære og situationer hvor det lykkes.
- Eventuel magtanvendelse dokumenteres skriftligt, og forældre orienteres.

Sikkerhed i køkkenet

- Køkkenpersonalet har ansvaret for at al mad håndteres efter gældende regler og at kontrolbesøg og smiley offentliggøres.

Brandeftersyn

- Der forefindes ABA anlæg. Der følges gældende regler for kontrol og tilsyn. Personalet vejledes i brandforebyggelse og håndtering i forhold til brand.