

Velkommen

til

HASSEL-HUSET

Børnehave og vuggestue

Indhold

Velkommen til Hassel-Huset	4
Hjemmeside og Facebook	4
Telefonnumre og adresse.....	4
Ansatte i Hassel-Huset	4
Forældresamarbejde.....	4
Tavshedspligt.....	5
Vores dagsrytme:.....	5
Morgenmad:.....	5
Middagssøvn.....	6
Vuggestuen.....	6
Børnehaven - Alfestuen.....	6
Sut	6
Lukketider:.....	6
Pasning i ferier og helligdage	6
Forældre-opslagstavler	6
Andre tavler.....	7
Nyhedsbreve	7
Overtrækssko	7
Syge- og fridage	7
Medicin	7
Bleer.....	7
Medbragt legetøj.....	7
Legeplads	8
Ture ud af huset	8
Solcreme	8
Aktiviteter og leg	8
Traditioner.....	9
Garderobe	9
Barnets tøj	9
Måltider.....	9
Vuggestuen.....	9
Børnehaven	10

Fødselsdag.....	10
Start i Hassel-Huset.....	10
Aflevering af barnet	10
Hassel-Husets låger.....	10
Afhentning af barnet.....	10
Mobiltelefoner	11
På parkeringspladsen.....	11
Forventninger til forældre.....	11
Forældresamtaler	11
Velkomstssamtale.....	11
3 månederssamtale	11
Overgangssamtale	11
Forældrebestyrelsen.....	12
Forældremøder	12
Pædagogiske værdier.....	12
Hassel-Huset – Generel info.....	12

Velkommen til Hassel-Huset

Hassel-Huset er en privat aldersintegreret daginstitution, godkendt af Horsens Kommune. Vi har både vuggestue og børnehave, med hhv. 14 og 35 pladser

Vi glæder os til at lære jer og jeres barn at kende.

Med denne folder vil vi fortælle om institutionen, så vi ved fælles hjælp kan få et godt samarbejde i dagligdagen.

Børnene er fordelt i 3 grupper.

Vuggestuen hedder Hobitterne, hvor børnene er i alderen ca. 0-2,8 år. Børnene deles her afhængig af den enkelte aktivitets udfordring.

Børnehaven er delt i to grupper. De yngste børnehavebørn er på Alfestuen og rykker på Troldestuen omkring 4 årsalderen eller når de er klar til det.

På Alfestuen har vi en "satellitgruppe" som er de ældste vuggestuebørn, som har brug for flere udfordringer end de kan få i vuggestuen. Dette gør vi, da vi på den måde tager hensyn til det enkelte barns kompetencer og udvikling.

På legepladsen er alle børn sammen. Det gør, at de små børn kan lære af de store, og at de store børn lærer at tage hensyn til mindre børn.

Hvert barn har i starten tilknyttet en pædagog, der har et særligt øje for, at barnet trives. I kan kontakte barnets pædagog, hvis I har behov for en snak.

Hjemmeside og Facebook

Hassel-Huset har sin egen hjemmeside www.hassel-huset.dk med generel info. Derudover har vi en gruppe på Facebook der hedder Hassel-Husets opslagstavle. Gruppen er både lukket og hemmelig og I skal derfor aflevere jeres mailadresse til personalet der herefter vil tilføje jer til gruppen. I gruppen postes ofte nyhedsbreve, madplaner, invitationer til arrangementer og anden vigtig info.

Der ligger ikke billeder på FB af hensyn til FB ret til brug af billeder. Vi har i stedet en dropbox til dette. Spør personalet herom.

Telefonnumre og adresse

Det er vigtigt, at vi altid har jeres nuværende telefonnummer, arbejdstelefonnummer og adresse, så vi kan komme i kontakt med jer. Husk at fortælle os, hvis I flytter eller får nyt telefonnummer. Husk også at opdatere "hvem må hente barnet".

Ansatte i Hassel-Huset

I institutionen er der ansat både pædagoger og pædagogmedhjælpere.

De har forskellige opgaver, men fælles er, at alle er ansvarlige for, at børnene i vuggestuen trives og har det godt. Der indhentes børneattest på alle medarbejder hvert år.

Forældresamarbejde

Vi lægger vægt på et tæt samarbejde mellem institutionens personale og barnets forældre. Et godt samarbejde, og en god dialog, er med til at sikre jeres barn den bedste trivsel i Hassel-

Huset. I er altid velkomne til at deltage i aktiviteter i Hassel-huset, og tilbringe tid her sammen med jeres barn. Hvis I gerne vil have en samtale med personalet om jeres barn, kan I altid henvende jer, hvorefter vi vil finde en tid. Vi har ikke altid tid lige nu og her.

Tavshedspligt

Bestyrelsen, personalet og andre der arbejder i huset, har tavshedspligt, og må ikke videregive private og personfølsomme oplysninger omkring børn og forældre.

Vores dagsrytme:

Hassel-Huset åbner hver dag kl. 6.00, hvor der møder én medarbejder ind.

Den næste medarbejder møder først ind kl. 6.30, da vi ikke har mere end max. 4 børn, der kommer inden kl. 7.00 – det er derfor vigtigt, at i giver personalet besked, hvis i plejer at komme efter 7.00, men en dag får brug for pasning inden. Personalet skal varsles med mindst 4 dage, hvis de skal omlægge deres arbejdstid.

Morgenmad:

Der tilbydes morgenmad til de børn der kommer og kan nå at spise inden kl. 7.30 – herefter møder der så mange børn ind, at vi ikke kan gå fra og spise med børnene og vi har ikke børn til at sidde alene ved morgenbordet.

Kl. 9.00 – 9.30 – er der **morgen samling** i alle grupperne. Vi spiser formiddagsmad og snakker om hvad dagen vil indeholde. For at vi kan tage godt imod alle børn, vil vi derfor gerne at de kommer udenfor dette tidsrum. Vi har nemlig ikke mulighed for at gå fra af hensyn til de andre børn.

Fredage har vi **fællessamling fra kl. 8.45** – alle børn skal derfor gerne være mødt ind inden dette tidspunkt denne dag .

Fra kl. 9.30 til 11.00 foregår der **pædagogisk tilrettelagte aktiviteter** i alle grupperne. Jf. ugesedlerne. Vi arbejder her udefra de 6 læreplanstemaer og vores årshjul.

Kl. 11.00 – 11.30: **Frokost**

11.30/12.00: Nogle børn gøres klar til middagslur og andre til leg i haven. Tiden i haven over middag er **"fri leg"** – det udvikler bla. børnenes sociale kompetencer og er vigtigt for dem på ligefod med den planlagte pædagogiske aktivitet.

Kl. ca. 14.00 – **spises der medbragte frugtposer** (børnehaven) og eftermiddagsmad i vuggestuen.

Middagssøvn

Vuggestuen

Børnene sover middagssøvn i vuggestuen i Hassel-Huset, da det er vigtigt, at barnet får sit søvnbehov dækket. Det er en forudsætning for barnets velvære, udvikling og trivsel, at barnet er udhvilet.

Det er vigtigt, at barnet får lov til at vågne selv. Derfor vækker vi nødtigt børnene. Hvis der er problemer med at få barnet i seng om aftenen, skyldes det sjældent en lang middagssøvn. Jeres barn må gerne medbringe sovedyr, sutteklude eller lignende til middagssøvnen. Til børnene der sover i krybberummet, skal i selv medbringe en barnevogn.

Vi tilser børnene jævnligt, og via babyalarmer kan personalet høre, om der er ro i krybberummet. De største børn sover middagssøvn i vuggestuens soverum. Personalet sidder ved børnene, indtil de er faldet i søvn. Hassel-Huset har madrasser, men sengetøj skal selv medbringes.

De små børn, der sover 2 eller flere gange om dagen, følger deres egen rytme både mht. sove- og spisetider.

Børnehaven - Alfestuen

De børnehavebørn på Alfestuen der har brug for at sove middagslur sover på madrasser i soverummet på troldestuen. Hassel-Huset har madrasser men sengetøj skal selv medbringes. Jeres barn må gerne medbringe sovedyr, sutteklude eller lignende til middagssøvnen.

Personalet sidder ved børnene, indtil de er faldet i søvn.

Troldebørn sover som udgangspunkt ikke til middag.

Sut

Hvis dit barn bruger sut, medbringes denne, og meget gerne en ekstra. Skriv navn på sutten, så vi ikke forveksler den med de andre børns. Børnene bruger som regel kun sut, når de sover eller er kede af det.

Lukketider:

Mandag til torsdag lukkes Hassel-Huset kl. 17.00 og fredage kl. 16.30

Af hensyn til personalets arbejdstid, vil det være en fordel at de sidste børn hentes senest et kvarter før lukketid, så medarbejderne kan lukke huset kl. hhv. 17.00 / 16.30

Ovenstående er med de forbehold som den ugentlige struktur giver, da udflugter, turdage etc. giver små justeringer i, hvornår vi gør hvad, men dette skal ses som en vejledning.

Pasning i ferier og helligdage

Vi har kun 2 lukke uger i sommerferien. Der er pasningsgaranti og vi sørger derfor for gæstepasning i anden institution, hvis det ønskes.

Forældre-opslagstavler

Der hænger opslagstavler til forældrene ved indgangen til stuerne. Her kan I se nyheder eller andre oplysninger fra os, som for eksempel hvis vi skal på tur, eller der er fødselsdag. Det har

stor betydning for dit barns udbytte, at dit barn kommer til tiden. Husk derfor at tjekke opslagstavlerne dagligt.

Tavlerne er delt op i "skal læses" og "kan læses", så det er let at se, hvad der er vigtigst at læse.

Andre tavler

Ved indgangen, i børnehaven, er der en tavle, hvor I bl.a. kan læse om nyt fra bestyrelsen.

Nyhedsbreve

Stuerne laver jævnlig nyhedsbreve. Disse kan læses på vores facebookgruppe.

Overtrækssko

Når du afleverer eller henter dit barn, skal du bruge de blå overtrækssko, i dårligt vejr. De er placeret i gardaroberne. Ellers bliver gulvene let snavsede, og da børnene opholder sig mest på gulvet, kan det hurtigt blive uhygiejnisk.

Syge- og fridage

Hvis jeres barn holder fri, eller er syg, skal I give Hassel-huset besked så vi ved, barnet ikke kommer. Enten direkte til personalet eller på vores sms-telefon tlf. nr. 60 66 00 39.

Syge børn må ikke komme i institutionen.

Jeres barn er sygt, hvis det ikke er i stand til at være med i de daglige aktiviteter. Dette er både uden- og indendørs aktiviteter, som for eksempel gåture eller leg på legepladsen.

Tegn på sygdom kan fx være feber, mavetilfælde i form af diarré eller opkastninger eller stærk forkølelse.

Reglerne er lavet for at forhindre smittespredning mellem børnene, og det er vigtigt, at de bliver overholdt, så hele institutionen ikke smittes af et enkelt barn.

Vi ser derfor også gerne at barnet har en feberfri dag før barnet igen kommer i institutionen.

Hvis jeres barn bliver syg i løbet af dagen, ringer vi til jer.

Medicin

Som udgangspunkt giver personalet ikke medicin til børnene, medmindre der er tale om en kronisk lidelse, og der foreligger en speciel aftale.

Vær opmærksom på febernedsættende medicin, som ex. panodil. Hvis dit barn får panodil kan feberen forsvinde, men det betyder ikke at dit barn er rask.

Bleer

I Hassel-Huset skal I selv medbringe bleer til jeres barn. Hvert barn har sin egen blekasse på badeværelset og det er jeres ansvar som forældre at der altid er nok bleer. Vi sætter en lille "huske seddel" til jer, hvis vi bruger den sidste ble.

Medbragt legetøj

Børn må gerne have legetøj med hjemmefra, men overvej det nøje, da legetøj let kan gå i stykker eller blive væk. Personalet kan ikke tage ansvar for at passe på eller lede efter legetøj,

som et barn har haft med hjemmefra. Det er også jeres eget ansvar at få legetøjet med hjem igen. Hvis legetøj medbringes, skal der skrives navn på det.

Småt legetøj, hårspænder og smykker, må ikke medbringes i vuggestuen, da der kan ske kvælningsulykker, hvis det puttes i munden.

Grupperne laver indimellem særskilt legetøjs politikker. Spør derfor personalet om hvilke dage barnet må medbringe legetøjet.

Legeplads

Børnene leger på legepladsen hver dag. Også selvom det regner eller sner. Legepladsen er indrettet sådan, at der er gode muligheder for fysisk udfoldelse, med forskelligt terræn, så børnene kan bruge deres krop og styrke deres motorik. Hvis børnene bliver våde, får de deres skiftetøj på. Det våde tøj lægges i en pose på barnets garderobe.

Der må ikke være lange snore i jeres barns tøj, og barnet må ikke have halstørklæde på. Lange snore eller halstørklæder kan sidde fast i legepladsens redskaber.

Dit barn må heller ikke bruge cykelhjelm på legepladsen, da hjelmen kan sidde fast i legeredskaberne.

Ture ud af huset

Jeres barn vil ofte komme på ture ud af huset, og rundt i nærmiljøet omkring Hassel-Huset. Det kan fx være i forbindelse med fødselsdag hos en kammerat, en tur på biblioteket eller en tur i skoven.

Der bliver normalt informeret om større ture på forældreopslagstavlen og på Facebook noget tid i forvejen.

Børnene bærer trafikveste ved ture og redningsveste, hvis turen går ned til åen i skoven.

Solcreme

Vi forventer, at barnet om foråret og sommeren er smurt med solcreme, inden det kommer i Hassel-Huset.

Om eftermiddagen sørger vi for at smøre børnene med solcreme, der selvfølgelig er godkendt og beregnet til børn. Har du glemt at smøre barnet hjemmefra, må du gerne bruge Hassel-Husets solcreme, inden du siger farvel til barnet.

Aktiviteter og leg

Vi igangsætter forskellige aktiviteter for at tilgodese barnets udvikling. De fleste planlagte aktiviteter foregår om formiddagen, da det er her, der er mest personale på arbejde.

I det daglige deler vi tit børnene op i små grupper efter alder eller udviklingstrin. Dels for at tage individuelle hensyn, men også for at give børnene mulighed for at være i mindre grupper.

Vi mener, at der i hverdagen skal være en balance i forhold til antallet af aktiviteter og barnets mulighed for at lege selv. Barnet har brug for tid og rum til at lege. Det er i legen, at børn bearbejder deres oplevelser og erfaringer, og prøver sig selv af i forhold til andre børn.

Personalet kan deltage i legen og give børnene ideer til at videreudvikle legen. Igennem leg har børnene også mulighed for at få motoriske udfordringer, så de lærer deres krop at kende, og kan bevæge sig sikkert.

Traditioner

Vi lægger i Hassel-Huset vægt på at fejre de forskellige årstider og højtider.

Faste traditioner i Hassel-Huset er blandt andet:

- Fastelavn
- Påske
- Fejre tildeling af friluftsrådets tildeling af det grønne flag
- OL-dag
- Bedsteforældredage
- Jul med børnejulefrokost
- Temauger med skiftende indhold i forhold til læreplans temaerne.
- Forældrekaffe dage.

Garderobe

Hvert barn har sit eget rum i garderoben. Her er der plads til overtøj, skiftetøj, støvler, tasker og lignende. Garderoben skal ryddes op dagligt, når jeres barn hentes. Der MÅ IKKE være plastikposer frit liggende hvor børnene kan nå dem. Tøj, der i løbet af dagen er blevet vådt eller beskidt, lægges i jeres barns garderoberum. Husk at få det med hjem, og få nyt og rent skiftetøj med til barnet næste dag. Garderoben skal tømmes hver fredag.

I skal sørge for, at jeres barn altid har minimum et komplet sæt, rent skiftetøj: Bukser, bluse, strømper, undertrøje og underbukser.

Barnets tøj

Jeres barns tøj bør være praktisk, og passe til årstiden. Børnene leger udenfor, så tøjet skal kunne tåle at blive beskidt.

Dit barn bør altid have følgende tøj i garderoben:

- Regntøj
- Gummistøvler
- Trøje eller fleeejakke
- Hjemmesko eller sokker med sål
- Om vinteren: Ekstra hue, vanter og trøje til børnene der sover i krybberummet.
- Om sommeren: Solhat

Husk at skrive navn på jeres barns tøj, sko, vanter, huer og støvler. Det gør det lettere at finde tøjet i dagligdagen. Husk også at tjekke "glemt tøj" kassen.

Måltider

Vuggestuen og børn indskrevet som vuggestuebørn i Satellit gruppen.

Børnene får fuld forplejning og meget af kosten er økologisk.

Til formiddagsmad får vuggestuen som regel forskellige former for grød. Børn i satellit gruppen får brød og frugt.

Til frokost får vuggestuen varm mad 1-2 gange om ugen. De andre dage rugbrød med pålæg. Eftermiddagsmaden varierer meget og kan fx være forskellige former for brød, frugt, pølsehorn, koldskål og meget mere.

Maden laves i Hassel-Husets eget køkken, som er godkendt hertil.

Menuplanerne kan ses på Facebook opslagstavlen.

Børn op til 1 år, får sødmælk. Børn op til 3 år får letmælk. Mælken er økologisk.

Vi følger i øvrigt vejledninger fra Horsens Kommunes sundhedsplejersker.

Børnehaven

Til formiddagsmad serveres forskellige former for brød, frugt og grønsager.

Børnene skal selv medbringe madpakker til frokost og frugtposer til eftermiddagsmad.

Fødselsdag

Når et barn fylder år, vil vi gerne fejre det. Vi tager gerne hjem til jer, når barnet har fødselsdag. I må også gerne fejre fødselsdagen her i Hassel-Huset. Aftal med personalet, hvordan man vil fejre fødselsdagen.

Start i Hassel-Huset

Der er mange nye indtryk, kammerater og voksne at forholde sig til, når man starter i institution. Det kræver meget energi, og kan være hårdt for et barn. Vi anbefaler, at du giver dig tid til en stille og rolig opstart. Det er bedst, hvis du er sammen med barnet de første dage, og senere giver det nogle korte dage.

Aflevering af barnet

Sæt god tid af til at aflevere jeres barn, så det bliver en rar oplevelse uden stress. Du kan desuden altid bede personalet om, at vinke farvel til dig sammen med dit barn.

Det er vigtigt, at I får sagt godmorgen til personalet, så vi ved at jeres barn er kommet. Vi vil gerne vide, hvis der er specielle ting, som vi skal være særligt opmærksomme på i løbet af dagen.

Det henstilles til, at I ikke afleverer barnet mellem kl. 9-9.30, da vi her holder samling med børnene.

Uden for hver stue er der en afhentningstavle, hvor I skal skrive, hvornår jeres barn bliver hentet. Det har betydning for vores planlægning og hensyn til barnets sovetider.

Det er også rart for os, at kunne svare på eventuelle spørgsmål fra jeres barn om, hvornår det bliver hentet og af hvem.

Hassel-Husets låger

Husk altid at lukke lågerne både udenfor og indenfor. Udenfor er det VIGTIGT at slå klappen der sikrer lågen ned, så der ikke er nogen børn, der kan forlade Hassel-Huset. Indenfor er der børnesikringslåger ved vuggestuen, for at sikre at de ikke falder ned af trapperne.

Afhentning af barnet

Husk altid at sige farvel til personalet, når I henter jeres barn, så vi ved, at jeres barn er taget hjem. Det giver os også mulighed for at fortælle, hvis der er sket noget særligt i løbet af dagen eller bare den lille "gode historie". Hvis barnet skal hentes af andre end jer, skal I give personalet besked og skrive det på afhentningstavlen. Vi udleverer ikke børn til andre end barnets forældre, medmindre vi på forhånd er blevet fortalt, at andre henter.

Hvis I bliver forhindret i at hente jeres barn på det skrevne tidspunkt, skal der gives besked til personalet så hurtigt som muligt evt. på sms-telefonen 60660039.

Når Hassel-Huset lukker, skal I være klar til at gå fra huset. Det er derfor en god ide at komme 15 minutter før lukketid.

Mobiltelefoner

Det er en god ide at slukke for mobiltelefonen, når I afleverer og henter jeres barn. På den måde viser I barnet, at I gerne vil være sammen med det, og barnet oplever, at al jeres opmærksomhed er samlet omkring det.

På parkeringspladsen

Små børn har ikke lært at passe på bilerne endnu. Kør derfor langsomt på parkeringspladsen, da andre forældre kan være ved at hente eller aflevere deres børn.

Husk at slukke motoren. Dette både af sikkerhedsmæssige- og miljømæssige årsager. Tag hensyn til vores genboer. Parker ikke ud for deres indkørsler.

Forventninger til forældre

Vi forventer, at I som forældre sætter jer ind i de forskellige dagligdags rutiner, der er beskrevet i denne folder. Vi vil gerne have et gensidigt samarbejde mellem forældre og personale, til gavn for barnet. Det er vigtigt, at I fortæller, hvad der sker hjemme, som har betydning for barnets hverdag, og at vi har mulighed for at informere jer om, hvad der sker af vigtige ting for barnet i Hassel-Huset.

Det er vores erfaring at har forældrene det godt med at aflevere deres barn i institutionen, påvirker det også barnet positivt.

Det er ikke sikkert, I altid er enige i de ting, der foregår i Hassel-Huset, eller måden de bliver gjort på. Vi vil altid gerne i dialog med jer om jeres synsvinkel, idet det er afgørende for jeres barns trivsel, at samarbejdet fungerer, og at I taler positivt om Hassel-Huset.

Forældresamtaler

Velkomstsamtale

Når jeres barn starter i Hassel-Huset, vil vi holde en samtale, hvor vi fortæller jer omkring livet i Hassel-Huset, og I får mulighed for, at fortælle os om jeres barn, dets vaner og dagligdag, og hvilke forventninger I har til Hassel-Huset.

3 månederssamtale

Ca. 3 måneder efter jeres barn er startet i Hassel-Huset, tilbydes I en samtale, hvor der bliver mulighed for at høre om, hvordan jeres barn trives med "institutionslivet". I er selvfølgelig velkomne til selv at aftale et møde med personalet, hvis I, forinden, føler, at der er et behov.

Overgangssamtale

Inden jeres barn rykker fra vuggestuen til Alfestuen og fra Alfestuen til Troldestuen, holder vi en afsluttende samtale. Her kommer vi ind på barnets trivsel og kompetencer, og hvordan vi i fællesskab kan sikre, at barnet bliver klar til overgangene.

Forældrebestyrelsen

Forældrebestyrelsen er med til at bestemme de overordnede principper for, hvordan Hassel-Huset skal drives.

De afholder omkring 4 møder om året – referat offentliggøres på FB-opslagstavlen.

Der er en årlig generalforsamling med valg til bestyrelsen.

Forældremøder

Minimum en gang om året holder vi forældremøde, hvor forældrene til alle børnene i huset kan deltage.

Overordnede pædagogiske værdier og visioner

Hassel-Huset skal være et omsorgsfuldt og trygheds skabende samt udviklende sted at være barn, forældre og personale.

Læreplanerne for hhv. Vuggestue og Børnehaven kan ses på hjemmesiden.

Evaluering af læreplanerne kan ligeledes ses på hjemmesiden.

Hassel-Huset – Generel info

Åbningstider

Mandag til torsdag:

6.00-17.00

Fredag: 6.00-16.30

Udmeldelse

Udmeldelse sker skriftlig til lederen.

Udmeldelse sker

med 1½ måneds varsel til

den 1. eller 15. i måneden.

Forsikring

Hassel-Huset har ingen ulykkes- eller brilleforsikring for børnene. Vi opfordrer forældre til at tegne en forsikring på barnet.

Adresse

Hassel-Huset

Hasselvej 40A

8751 Gedved

Telefon

75664033

SMS Telefon

60660039

Sms-telefonen bruges til korte beskeder til personalet. Der kan f.eks. skrives hvis barnet ikke kommer; hvis barnet hentes af en anden end forælderen; hvis der er lavet legeaftaler etc. Personalet sender et "OK" som svar for modtagelsen.

Leder

Dorte Ris

Telefon

60664033 (må bruges indenfor institutionens alm. Åbningstider)

Mail

mail@dortoris.dk

Hjemmeside

www.hassel-huset.dk